

KARTA UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH.....2016/2017

(wpisać rodzaj zajęć)

<b><u>Imię uczestnika:</u></b>	<b><u>Nazwisko uczestnika:</u></b>
<b><u>Data urodzenia uczestnika:</u></b>	<b><u>Miejsce urodzenia:</u></b>
<b><u>Imię i nazwisko matki lub opiekunki*</u></b>	<b><u>Imię i nazwisko ojca lub opiekuna*</u></b>
1) Zgłaszam uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez Miejski Dom Kultury w Kolbuszowej, przyjmuję do wiadomości zamieszczone na odwrocie warunki uczestnictwa. 2) Wyrażam zgodę na przetwarzanie w/w danych osobowych w zakresie działalności zajęć organizowanych w Miejskim Domu Kultury w Kolbuszowej, które będą umieszczone w dzienniku zajęć, z prawem dostępu do danych i ich poprawiania /Ust. z dnia 29.08.1997r O ochronie danych osobowych /Dz. U. nr 101 poz.926 z póź.zm/	<b><u>Adres zamieszkania</u></b>
	<b><u>Telefon do opiekuna/ rodzica lub pełnoletniego uczestnika zajęć:</u></b>
	<b><u>Podpis instruktora kwalifikującego na zajęcia:</u></b>

\*Dotyczy nieletnich uczestników zajęć.

### Ogólne warunki przyjęcia i uczestnictwa w zajęciach organizowanych w Miejskim Domu Kultury w Kolbuszowej - rok szkolny 2016/2017

#### 1. Warunki przyjęcia i uczestnictwa

- osobiste złożenie karty uczestnictwa przez uczestnika (rodziców/opiekunów\*) na okres od października do końca czerwca br szkolnego.
- brak przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zajęciach.

#### 2. Obowiązki uczestnika zajęć (rodziców/ opiekunów)

- uczestniczyć systematycznie w zajęciach.
- dowiadywać się o terminach i zmianach w organizacji zajęć telefonicznie /17-2271-563/ 17 749 98 94 / 609 144 265, [www.kultura.kolbuszowa.pl](http://www.kultura.kolbuszowa.pl)
- wykazywać zaangażowanie w rozwijanie zdolności artystycznych.
- ponosić odpowiedzialność materialną za zniszczenie lub zagubienie użyczonego stroju lub sprzętu.

#### 3. Obowiązki rodziców\*:

- za bezpieczną drogę nieletnich na zajęcia i powrót do domu odpowiadają (rodzice/ opiekunowie\*).
- interesować się postępami dziecka i współdziałać w organizacji zajęć.

#### 4. Wykluczenie z zajęć/ ograniczenie

- brak dyscypliny podczas zajęć i pobytu, opuszczanie zajęć w MDK bez telefonicznego lub pisemnego usprawiedliwienia.
- brak zaangażowania, zdolności i postępów\*\*\*.
- nie uczestniczenie w występach organizowanych przez MDK\*\*, brak zainteresowania zajęciami.
- w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej dłuższej niż 2 tyg. uczestnik zostaje wykluczony z listy uczestników.
- przy usprawiedliwieniu nieobecności obowiązuje forma pisemna, ustna, lub e-mailowa. ( z adnotacją w dzienniku).
- jeżeli obecność usprawiedliwiona trwa dłużej niż 4 tygodnie, uczestnik również zostaje skreślony z listy zajęć i ubiega się o ponowne przyjęcie.

#### 5. Świadczenia MDK dla uczestników zajęć.

W miarę posiadanych możliwości finansowych MDK będzie promował, delegował, pomagał w rozwoju zespołu proporcjonalnie do zaangażowania w występy, zainteresowanie publiczności itp. Wyróżniający się uczestnicy zajęć mogą otrzymać nagrody które przyznaje dyrektor MDK.

#### 6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych ogólnych warunkach uczestnictwa obowiązują postanowienia regulaminu organizacji zajęć MDK i ogólne przepisy prawne.

**ADNOTACJA** o wykreśleniu zajęć i formie powiadomienia rodzica, opiekuna lub uczestnika (telefonicznie, sms .....)

podpis instruktora prowadzącego zajęcia ..... podpis dyrektora .....

\*Dotyczy nieletnich uczestników zajęć.

\*\* Nie dotyczy uczestników zajęć początkowych i niegotowych do prezentacji

\*\*\* Dotyczy uczestników którzy brali udział w zajęciach w latach poprzednich

PODPIS RODZICA / OPIEKUNA LUB PEŁNOLETNIEGO UCZESTNIKA ZAJĘĆ:

Potwierdzenie przyjęcia na zajęcia MDK podpis Dyrektora:

Data

Data