

KARTA UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH.....2019/2020

(wpisać rodzaj zajęć)

Imię uczestnika:	Nazwisko uczestnika:
Adres uczestnika	Telefon do opiekuna/ rodzica lub pełnoletniego uczestnika zajęć:
Nazwisko rodzica lub opiekunka*	Podpis rodzica/opiekuna lub pełnoletniego uczestnika zajęć:
Podpis instruktora kwalifikującego na zajęcia	Podpis Dyrektora MDK

*Dotyczy nieletnich uczestników zajęć.

PROSIMY O DOKŁADNE WYPEŁNIANIE KARTY UCZESTNICTWA!

Ogólne warunki przyjęcia i uczestnictwa w zajęciach organizowanych w Miejskim Domu Kultury w Kolbuszowej - rok szkolny 2019/2020

1. Warunki przyjęcia i uczestnictwa

- osobiste złożenie karty uczestnictwa przez uczestnika (rodziców/opiekunów*) na okres od października do końca czerwca br szkolnego.
- brak przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w zajęciach.

2. Obowiązki uczestnika zajęć (rodziców/ opiekunów)

- uczestniczyć systematycznie w zajęciach.
- dowiadywać się o terminach i zmianach w organizacji zajęć telefonicznie /17-2271-563/ 17 749 98 94 / 609 144 265, www.mdkkolbuszowa.pl
- wykazywać zaangażowanie w rozwijanie zdolności artystycznych.
- ponosić odpowiedzialność materialną za zniszczenie lub zagubienie użyczonych stroju lub sprzętu.

3. Obowiązki rodziców*:

- za bezpieczną drogę nieletnich na zajęcia i powrót do domu odpowiadają (rodzice/ opiekunowie*).
- interesować się postępami dziecka i współdziałać w organizacji zajęć.

4. Wykluczenie z zajęć/ ograniczenie

- brak dyscypliny podczas zajęć i pobytu, opuszczanie zajęć w MDK bez telefonicznego lub pisemnego usprawiedliwienia.
- brak zaangażowania, zdolności i postępów***.
- nie uczestniczenie w występach organizowanych przez MDK**, brak zainteresowania zajęciami.
- w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej dłuższej niż 2 tyg. uczestnik zostaje wykluczony z listy uczestników.
- przy usprawiedliwieniu nieobecności obowiązuje forma pisemna, ustna, lub e-mailowa. (z adnotacją w dzienniku).
- jeżeli obecność usprawiedliwiona trwa dłużej niż 4 tygodnie, uczestnik również zostaje skreślony z listy zajęć i ubiega się o ponowne przyjęcie.

5. Świadczenia MDK dla uczestników zajęć.

W miarę posiadanych możliwości finansowych MDK będzie promował, delegował, pomagał w rozwoju zespołu proporcjonalnie do zaangażowania w występy, zainteresowaniu publiczności itp. Wyróżniający się uczestnicy zajęć mogą otrzymać nagrody które przyznaje dyrektor MDK.

6. W sprawach nieregulowanych w niniejszymi ogólnymi warunkami uczestnictwa obowiązują postanowienia regulaminu organizacji zajęć MDK i ogólne przepisy prawne.

ADNOTACJA o wykreśleniu zajęć i formie powiadomienia rodzica, opiekuna lub uczestnika (telefonicznie, sms)

*Dotyczy nieletnich uczestników zajęć.

** Nie dotyczy uczestników zajęć początkowych i niegotowych do prezentacji

*** Dotyczy uczestników którzy brali udział w zajęciach w latach poprzednich

PODPIS RODZICA / OPIEKUNA LUB PEŁNOLETNIEGO UCZESTNIKA ZAJĘĆ:

Data

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zamieszczonych w karcie uczestnictwa w zajęciach kulturalnych w trybie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) przez Miejski Dom Kultury w Kolbuszowej w celach informacyjnych, kulturalnych, edukacyjnych, związanych z uczestnictwem w zajęciach kulturalnych. Podane Dane osobowe będą zamieszczone w dzienniku zajęć.

PODPIS RODZICA / OPIEKUNA LUB PEŁNOLETNIEGO UCZESTNIKA ZAJĘĆ:

Data

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), informujemy o **zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Dom Kultury w Kolbuszowej z siedzibą przy ul. Obrońców Pokoju 66, 36-100 Kolbuszowa, reprezentowany przez Dyrektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: rodo@kolbuszowa.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) realizacji zadań statutowych i wypełnienia innych obowiązków prawnych ciążących na administratorze,
 - b) wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub konieczności podjęcia działań na żądanie Pani/Pana przed zawarciem umowy,
 - c) realizacji prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, w tym ustalania, dochodzenia i obrony roszczeń, prowadzenia statystyk i analiz.
4. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów lub na podstawie udzielonej zgody.
5. *Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom i organom upoważnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług świadczonych na jego rzecz (obsługa prawna, informatyczna itp.).*
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celów wymienionych w pkt. 3, lecz nie krócej niż przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa oraz terminów wskazanych w przepisach o archiwizacji.
7. Ma Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
9. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
10. W przypadku, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa, podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Niepodanie danych uniemożliwia zawarcie umowy oraz obsługę Pani/Pana w zakresie realizowanych zadań.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
- 12.

Zapoznałam(em) się
(data i podpis)

Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka

Stosownie do postanowień art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 04.02.1994r. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 r. (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 880 ze zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka wraz z danymi identyfikującymi /imię i nazwisko/ na terenie kraju w zakresie marketingu, promocji i handlowym zarejestrowanego podczas jego pobytu w Miejskim Domu Kultury w Kolbuszowej w szczególności podczas zabaw, zajęć dydaktycznych, a także wycieczek organizowanych przez MDK Kolbuszowa w celach promocyjnych, informacyjnych, kulturalnych, edukacyjnych, marketingowych, handlowych związanych z uczestnictwem w zajęciach. Ponadto oświadczam, że nieodpłatna zgoda na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka obejmuje także wykorzystanie, utrwalanie, zwielokrotnienie, kopiowanie, rozpowszechnianie, obróbkę opracowanie i powielanie wizerunku, dowolną techniką bądź za pośrednictwem dowolnego medium dla potrzeb opublikowania we wskazanych celach. Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku obejmuje w szczególności takie formy jego publikacji jak:

- udostępnianie na stronie internetowej MDK zezwalam/nie zezwalam*
- udostępnienie na stronie Facebook MDK zezwalam/nie zezwalam*
- zamieszczanie w materiałach promocyjnych, informacyjnych, audiowizualnych, broszurach, gazetkach, na tablicach ogłoszeń, w związku z udziałem w konkursach i innych formach aktywności kulturalno –edukacyjne zezwalam/nie zezwalam*
- Dopuszczam możliwość przetwarzania wizerunku poprzez jego kadrowanie i kompozycję. zezwalam/nie zezwalam* Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku mojego dziecka zgodnie z treścią niniejszego dokumentu nie narusza dóbr osobistych oraz innych praw osób trzecich.

Oświadczam, że zdjęcia zostały wykonane po uprzednim poinformowaniu i za moją zgodą

Oświadczam, że niniejsza zgoda do w/w celów następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w szczególności zgoda do w/w celów obejmuje także okres po zakończeniu zajęć.

Oświadczam, że zapoznałam/eł się z powyższą treścią i w pełni ją rozumiem.

Przeniesienie niniejszego zezwolenia oraz wszelkich praw z nim związanych na osobę lub podmiot trzeci nie wymaga mojej uprzedniej zgody na taką czynność i następuje nieodpłatnie.

W przypadku braku zgody na powyższe warunki, osoba zainteresowana nie może uczestniczyć w zajęciach. Karta jest przechowywana ważna przez okres trwania zajęć nie dłużej niż jeden rok.

* Niepotrzebne skreślić

.....
Data / podpis rodziców/opiekunów prawnych